

Werner M. Lamers

Lamers - Praxisberatung

Unternehmensberatung im Gesundheitswesen

Beerlager Str. 18

48727 Billerbeck

Kompetenztraining



**für Mitarbeitende Lebenspartner
auch aus nicht-medizinischen Berufen**

Moderne Praxisführung

Organisation und Abläufe

Intensivseminar für in Arztpraxen
mitarbeitende Lebenspartner

**Freitag, 30. November und
Samstag, 01. Dezember 2018**

in Münster

Vorwort

Sehr geehrte Damen und Herren,

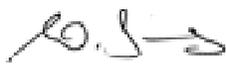
nicht selten arbeiten die Lebenspartner von Ärztinnen und Ärzten in den Praxen aktiv mit. Die Organisation und Abläufe einer Arztpraxis so zu strukturieren, dass alles reibungslos funktioniert, stellt eine besondere Herausforderung dar. Dies kann zwischen dem mitarbeitenden Lebenspartner und den oft fachlich besser ausgebildeten Mitarbeitern/innen der Praxis zu Konflikten führen, die die Abläufe und auch das Betriebsklima zum Schaden der Praxis negativ beeinflussen. Eine klar umrissene Aufgabenverteilung und eine strukturierte Praxis- und Prozessorganisation ist hilfreich, Spannungen und Probleme zu vermeiden. Was Sie tun können und welche Managementqualitäten Sie befähigen, Ihren Partner bei Führungs- und Verwaltungsaufgaben zu entlasten, ist Inhalt dieses Intensivseminars. Es umfasst relevante Aspekte des Personal- und Qualitätsmanagements und erläutert Konzepte und Instrumente zur professionellen Praxisorganisation. Die Veranstaltung will Sie dazu anleiten, wichtige Organisations- und Führungsaufgaben in Ihrer Praxis zu unterstützen bzw. eigenverantwortlich zu übernehmen.

Wir würden uns freuen, Sie im Rahmen der Veranstaltung der Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und der KVWL in Münster begrüßen zu dürfen.

Mit freundlichen Grüßen



Elisabeth Borg
Leiterin Ressort Fortbildung



Werner M. Lamers
Seminarleiter

Inhalt

Moderne Praxisführung

Organisation und Abläufe

Intensivseminar für in Arztpraxen mitarbeitende Lebenspartner

- Personalmanagement / Teamführung
- Qualitätsmanagement
- Marketing - Patientenfindung / Patientenbindung
- Effiziente Kommunikation – gute Gefühle schaffen
- Besonderheiten der Telefonkommunikation
- Erscheinungsbild der Praxis
- Praxisorganisation
- Terminplanung
- Ablaufsteuerung
- Abrechnungsorganisation
- Einkauf
- Selbstmanagement

Tagungsdaten

Moderne Praxisführung

Organisation und Abläufe

Intensivseminar für in Arztpraxen mitarbeitende Lebenspartner

Termine:

Freitag, **30.11.2018** und

Samstag, **01.12.2018**

Uhrzeiten:

Freitag, **15:00 bis 18:30 Uhr**

Samstag, **09:00 bis 16:30 Uhr**

Veranstaltungsort:

Factory Hotel

An der Germania Brauerei 5

48159 Münster

Teilnehmergebühren:

€ 449,00 Praxisinhaber/Mitglied der Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und der KVWL

€ 515,00 Praxisinhaber/Nichtmitglied der Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und der KVWL

€ 385,00 Arbeitslos/Erziehungsurlaub

Auskunft und schriftliche Anmeldung unter:

Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und der KVWL, Postfach 40 67, 48022 Münster, Telefon 0251/929-2216, Telefax.: 0251/929-27-2216,

E-Mail: Sabine.Hoelting@aekwl.de

Nutzen Sie den Online-

Fortbildungskatalog der Akademie, um sich für den Kurs anzumelden:

www.aekwl.de/katalog bzw. unsere Fort-

bildungs-App für Smartphones: www.aekwl.de/app

Begrenzte Teilnehmerzahl



Akademie für medizinische Fortbildung
der Ärztekammer Westfalen-Lippe und
der Kassenärztlichen Vereinigung
Westfalen-Lippe
Postfach 40 67
48022 Münster

Fax: 0251/929-272216
E-Mail: Sabine.Hoelting@aekwl.de

A n m e l d u n g

Hiermit melde ich mich zu der nachstehend genannten Veranstaltung (zu dem nachstehend genannten Kurs) verbindlich an:

Moderne Praxisführung
Intensivseminar für in Arztpraxen mitarbeitende Lebenspartner

am Freitag und Samstag, 30.11.2018/01.12.2018 in Münster

Name: _____ Vorname: _____

Straße: _____
(Privatanschrift)

Ort: _____ Tel. (dienstl.): _____

E-Mail: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Praxisinhaber/Praxisanschrift: _____

Akademischer Grad: _____
(nur für Ärzte)

Fachgebiet: _____

Ich bin mit der Weitergabe meiner Adresse an anfragende Stellen (z. B. zwecks Bildung von Fahrgemeinschaften) oder an Anfragende im Zusammenhang mit dem o. g. Kurs einverstanden.

ja nein

(Ort/Datum)

(Stempel/Unterschrift) (hö)